



CRNA GORA
VIŠE DRŽAVNO TUŽILAŠTVO
Tu.br.556/18
Bijelo Polje, 28. decembar 2018. godine

Na osnovu čl.137 i 139 Zakona o Državnom tužilaštvu i čl.21 i 22 Pravilnika o unutrašnjem poslovanju državnog tužilaštva, kolegijum Višeg državnog tužilaštva u Bijelom Polju, na sjednici održanoj dana 28.12.2018.godine, utvrdio je

PROGRAM RADA

Kojim se bliže određuju zadaci, poslovi, raspored, obim, način i rok izvršenja utvrđenih poslova iz nadležnosti Višeg državnog tužilaštva, koje je državno tužilaštvo dužno da izvrši u toku 2019.godine.

Rukovodioca Višeg državnog tužilaštva u Bijelom Polju, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti tokom 2019.godine, zamjenjivaće državni tužilac Milosav Veličković od 01.01. do 16.07.2019.godine, a od 17.07. do 31.12.2019.godine, državna tužiteljka Milica Rmandić.

Poslove portparola Višeg državnog tužilaštva u Bijelom Polju obavljaće državni tužilac Hasan Lukač.

Više državno tužilaštvo, funkciju gonjenja izvršilaca krivičnih djela, za poslove i zadatke u prvostepenim i drugostepenim predmetima, ostvaruje u okviru prvostepenog krivičnog odjeljenja, drugostepenog krivičnog odjeljenja i odjeljenja za postupanje prema maloljetnicima u krivičnom postupku.

Poslove iz nadležnosti ovog tužilaštva će obavljati rukovodilac tužilaštva, državni tužioci, savjetnici, službenici i namještenici. U radu će im pomagati pripravnici.

Tužilaštvo će u svojim aktivnostima posebnu pažnju posvetiti:

- gonjenju učinilaca krivičnog djela,
- stručnom usavršavanju nosilaca tužilačke funkcije,
- razvijanju saradnje sa Upravom policije Crne Gore,
- zakonitom vršenju poslova i zadataka.

Ovaj program koncipiran je saglasno Zakonu o državnom tužilaštvu i Pravilniku o unutrašnjem poslovanju državnog tužilaštva.

U vršenju svoje nadležnosti tužilaštvo će preduzeti sve potrebne mjere na zaštiti ljudskih prava i sloboda utvrđenih Ustavom Crne Gore i osnovnih ljudskih prava sadržanih u Evropskoj konvenciji o ljudskim pravima.

U obavljanju poslova i zadataka koji proizilaze iz Zakonika o krivičnom postupku, tužilaštvo će osigurati brzo i efikasno sprovođenje krivičnog postupka, izviđaja i istrage, kako bi se na zakonit i efikasan način donijele tužilačke odluke.

Takođe, tužilaštvo će osigurati ažurno postupanje državnih tužilaca na glavnim pretresima, kao i po njihovom okončanju u vidu ažurnosti u ocjeni prvostepenih presuda, a u vezi podnošenja kvalitetnih pravnih lijekova.

Pravilnikom o unutrašnjem poslovanju državnog tužilaštva, utvrđen je obim poslova i zadataka službenika i namještenika u obavljanju administrativnih poslova. U skladu sa tim u toku 2019.godine osiguraće se:

- blagovremeno i ažurno obavljanje svih poslova i zadataka iz djelatnosti tužilaštva
- vođenje upisnika statistike i drugih evidencija od značaja za unutrašnje poslovanje tužilaštva kroz IBM sistem.
- blagovremeno i uredno izvršenje svih operativnih zadataka.

Za kvalitetno i blagovremeno izvršenje planiranih aktivnosti predviđenih ovim programom, staraće se rukovodilac i državni tužioci.

Radi efikasnog vršenja poslova, a posebno radi vršenja poslova uviđaja i drugih neodložnih poslova vezanih za moguće izvršenje krivičnih djela i drugih kažnjivih radnji u Višem državnom tužilaštvu u Bijelom Polju organizuje se stalno dežurstvo, odnosno pripravnost.

Spisak dežurnih tužilaca i službenika sa rasporedom dežurstva, odnosno rasporedom pripravnosti, određuje rukovodilac državnog tužilaštva.

Rok-stalni zadatak.
Zadužen- rukovodilac.

Nosioci tužilačke funkcije, savjetnici, kao i službenici u Višem državnom tužilaštvu, biće upućeni na odgovarajuće edukacije u cilju stručnog osposobljavanja u skladu sa potrebama i finansijskim mogućnostima, a prema planu i programu edukacije, utvrđenom od strane Vrhovnog državnog tužilaštva CG i drugih subjekata.

Rok-stalni zadatak.
Zadužen-Rukovodilac.

Tokom 2019.godine, u Višem državnom tužilaštvu u Bijelom Polju će se radi stručnog osposobljavanja i obuke, organizovati obuka pripravnika, a u skladu sa potrebama rada i finansijskim mogućnostima.

Rok-stalni zadatak.
Zadužen-rukovodilac.

Godišnji izvještaj o radu Višeg državnog tužilaštva u Bijelom Polju, rukovodilac tužilaštva, dostaviće Vrhovnom državnom tužilaštvu Crne Gore, najkasnije do 15.februara za prethodnu godinu.

Rok-15. Februar 2019.godine.

Zadužen-rukovodilac.

Godišnji popis imovine Višeg državnog tužilaštva u Bijelom Polju, izvršiće Komisija za popis, koja je dužna da izvještaj o izvršenom popisu dostavi Centralnoj popisnoj komisiji, najkasnije do 20-og januara 2019.godine.

Rok-20. januar 2019.godine

Zadužena-popisna komisija.

Radi urednog i blagovremenog obavljanja poslova državnog tužilaštava kao i radi razmatranja pitanja od značaja za unapređenje rada i poslove tužilačke uprave, rukovodilac državnog tužilaštva će pribaviti izvještaj od tužilačkih odjeljenja i službe za opšte i administrativne poslove.

Rok- jednom mjesečno.

Radi analize rada državnih tužilaštava, rukovodilac tužilaštva će pribaviti izvještaj o radu državnih tužilaštava sa svog područja.

Rok-jednom mjesečno.

Usklađivanje rasporeda dežurnih tužilaca sa rasporedom plana godišnjih odmora.

Izrada programa rada za 2020. godinu.

Ovaj program rada objaviće se na oglasnoj tabli i sajtu tužilaštva.

UKOVODILAC
VIŠEG DRŽAVNOG TUŽILAŠTVA
Miro Bulatović