

Plan integriteta

Osnovno državno tužilaštvo Kolašin

REGISTAR RIZIKA			PROCJENE I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vj er.	Po slj ed ice	Pr ocj en a	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Ogovorna osoba	Rok	St.	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1.2 Rukovođenje i upravljanje	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci	Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije	Postojeći zakoni i podzakonska akta	Narušavanje principa transparentnosti institucije, Prevelika koncentracija zadataka na jednoj osobi,	4	9	36	Proaktivno objavljivati informacije iz člana 12 Zakona o slobodnom pristupu informacijama i druge informacije od javnog interesa uz odgovarajući način zaštite ličnih podataka koji su od značaja za privatnost i podataka koji su označeni stepenom tajnosti, u skladu sa zakonom, Objavljivati što veći broj informacija za koje je zainteresovana javnost , u vidu aktuenosti a pri tome vodeći računa o propisima i pravilima postupka;	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva samostalni savjetnik	Kontinuirano	↓	
		Narušavanje integriteta institucije Nedovoljna transparentnost u radu Nedozvoljen uticaj kod donošenja odluka u krivičnim predmetima; Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Nedozvoljen uticaj kod donošenja opštih i pojedinačnih pravnih akata Velika koncetracija zadataka na jednoj osobi Sukob interesa Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji Neprijavljivanje poklona i odsustvo	Službeni i stručni nadzor; Podjela radnih zadataka Donošenje godišnjeg kadrovskog plana Etički kodeks državnih službenika i namještenika Evidentiranje primljenih poklona Godišnji plan rada Izveštaj o radu Izveštavanje Agenciji za sprječavanje korupcije Interna akta institucije	Sukob interesa prilikom donošenja odluka kojim se iskorišćava neko diskreciono pravo, donošenja odluka prilikom zapošljavanja službenika i donošenja drugih upravnih akata, negativna ocjena javnog mnjenja i gubitak povjerenja javnosti u rad institucije zbog manjka informacija dostupnih javnosti o radu tužilaštva, te zbog nepostojanja dovoljno informacija u javnosti o mogućnostima podnošenja pritužbi na rad institucije, nepostojanje dovoljno informacija kod zaposlenih o propisima vezanim za kategoriju "zviždača", i o zaštiti istih, te o zaštiti zaposlenih od mobinga, nedovoljna informisanost o mogućnostima prijave korupcije od strane zaposlenih i njihovim pravima, iskorišćavanje javne funkcije ili				Pojačane mjere kontrole od strane Višeg tužilaštva i redovno održavanje sastanaka sa državnim tužiocima i službenicima na kojima bi se definisala podjela radnih zadataka sa obavezom informisanja Rukovodioca Osnovnog državnog tužilaštva o aktivnostima na izvršenju zadataka , te vršenje neposredne kontrole izvršenja	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		

		evidencije poklona		službenog položaja .		radnih zadataka; Državni tužioci da upoznaju Rukovodioca sa radom u predmetima u kojima se pojavljuju složena činjenična i pravna pitanja ;		Kontinuirano		
		Neadekvatno planiranje i izvršavanje budžeta				Postupanje u skladu sa obavezama prema Agenciji za sprečavanje korupcije (redovno dostavljanje izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcinera Agenciji za sprječavanje korupcije);	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		
						Isticanje na oglasnoj tabli i internet stranici Državnog tužilaštva smjernica za podnošenje pritužbi na rad, kao i postavljanje, na vidnom mjestu, odgovarajuće opreme (kutije) za ostavljanje eventualnih pritužbi.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		
						Edukacija zaposlenih o zaštiti "zviždača" u pravnom sistemu Crne Gore, postupanju po prijavama za korupciju i mobing.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		
						Edukacija lica određenih za postupanje u slučajevima prijave korupcije, mobinga i zviždača	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva			
						Izvršiti analizu Strategije reforme pravosuđa 2024-2027 Vlade Crne Gore i	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	31.12.2027.		

							pratećeg Akcionog plana, izvršavanje obaveza koje proizilaze iz istog a u nadležnosti su ovog Tužilaštva		31.12.2027.			
							Analiza i izmjena postojećih procedura u donošenju diskrecionih odluka		31.12.2025.			
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci svi zaposleni	Sukob interesa Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Velika koncetracija zadataka na jednoj osobi Posljedice u smislu eventualne diskriminacija, ograničenja i uskraćivanja prava zaposlenog kod otkrivanja i prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta Neetično i neprofesionalno ponašanje prema strankama u postupku Nestručan i neprofesionalan rad Neblagovremeno i neažurno obavljanje povjerenih poslova Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene	Postojeći zakoni i podzakonska akta Etički kodeks Interna akta institucije Podjela radnih zadataka Princip četiri oka Pojačan stručni nadzor Godišnja kontrola; Godišnji plan rada Izvještaj o radu Izvještavanje Agenciji za sprječavanje korupcije Zakon o sprječavanju korupcije Obuke i seminari	Nemotivisanost i nezadovoljstvo zaposlenih usljed neadekvatne zarade za rad, Neblagovremeno i nepotpuno podnošenje izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera, Rizik od smanjenog kvaliteta rada zbog velike koncetracije radnih zadataka na jednoj osobi, Sukob interesa prilikom donošenja odluka u postupku zapošljavanja, Nepostojanje evidencije primljenih poklona javnih funkcionera, Nedovoljno razvijen nivo svijesti ili znanja kod zaposlenih za prepoznavanje i prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije , Neetično i neprofesionalno ponašanje zaposlenih, narušavanje principa transparentnosti, nepoštovanje Etičkog kodeksa, poslovnika i Zakona o drzavnim sluzbenicima i namještenicima .	6	6	36	Inicijativa Tužilačkom Savjetu da se Pravilnik o okvirnim mjerilima rada za određivanje potrebnog broja državnih tužilaca i drzavnih sluzbenika i namještenika izmijeni, na način što će se uvećati broj drzavnih sluzbenika, a potom izmijeniti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Unaprjeđenje materijalnog položaja zaposlenih Jačanje kadrovskih kapaciteta u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji (popunjavanje upražnjenih radnih mjesta potrebnim kadrovima), predviđanje popunjavanja slobodnih radnih mjesta Kadrovskim planom i preduzimanje radnji u cilju obezbjeđivanja finasijskih sredstava za nova zapošljavanja.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano Kontinuirano Kontinirano	↓	

		koristi								
		Narušavanje principa transparentnosti				Posebna obuka zaposlenih na temu poštovanja etičkih standarda i antikorupcijskih mjera	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva svi zaposleni	Kontinuirano		
		Nepodnošenje izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera								
		Neprijavljivanje poklona i odsustvo evidencije poklona				Postupati shodno zakonskoj obavezi vezanoj za redovno godišnje ocjenjivanje svih zaposlenih i unošenje ocjena u Centralnu kadrovsku evidenciju.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		
		Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja								
						Edukacija lica zaduženog za postupanje u slučajevima zlostavljanja na radu - mobing.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano		
						Praćenje primjene ravnomjerne raspodjela poslova na način kako je određeno Godišnjim rasporedom poslova	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano		
						Evidencija primljenih poklona državnih tužilaca i službenika, te dostavljanje Agenciji za sprečavanje korupcije izvod iz evidencije poklona na propisanom obrascu u zakonskom roku	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano		
						Evidencija iniciranja disciplinskih postupaka i izrečene sankcije	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano		

							Donošenje internog uputstva o vođenju evidencije primljenih poklona javnih funkcionera	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano			
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva računovođa državni tužioci	Nemogućnost precizne procjene troškova po određenim budžetskim pozicijama; Nemogućnost planiranja budžeta shodno kadrovskim potrebama. Nepoštovanje pravila i postupaka utvrđenih Zakonom o javnim nabavkama	Podnošenje Vrhovnom državnom tužilaštvu predloga budžeta polovinom tekuće godine za narednu godinu Etički kodeks Interna akta institucije Pojačan službeni i stručni nadzor;	Nemogućnost preciznog planiranja troškova po budžetskim pozicijama zbog načina zaposlenja pripravnika i kandidata za državne tužioce . Nedostatak prostornih kapaciteta za uslovan rad zaposlenih. Nedovoljna transparentnost institucije.	6	5	30	Redovno i blagovremeno dostavljanje podataka Tužilačkom savjetu za predlog budžeta uz adekvatan prikaz finansijskih potreba institucije za narednu godinu.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva računovođa	31.12.2024. kontinuirano kontinuirano kontinuirano	↑	
								Donošenje izvještaja o realizaciji budžeta na kraju svake kalendarske godine	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva računovođa			
								Dostava evidencije pređene kilometraže i utrošenog goriva i ostale evidencije po putnom nalogu.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva računovođa			
								Kontrola rješenja o troškovima branioca po službenoj dužnosti, vještaka i tumača.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva računovođa			
								Određivanje lica zaduženih za odgovarajuće oblasti obuhvaćene Zakonom i izrada godišnjeg izvještaja o aktivnostima na	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva			

						sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola, a shodno Zakonu o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru Objavljivanje na sajtu tužilaštva rješenja o postavljenju branilaca po službenoj dužnosti i njihovih troškova Jačanje transparentnosti institucije	Samostalni savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva računovođa	31.12.2024. kontinuirano kontinuirano		
4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	svi zaposleni rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Curenje informacija Trgovanje ugledom institucije korupcija Narušavanje integriteta institucije; prekoračenje i zlupotreba službenih nadležnosti; Ugrožavanje zaštite podataka Primanje nedozvoljenih	Postojeći zakoni i podzakonska akta Etički kodeks Kontrola od strane administratora IT sistema; Mjere tehničkog i fizičkog obezbjeđenja prostorija; Službeni i stručni nadzor; Inspeksijska kontrola Obaveza sastavljanja izvještaja; Edukacija - Obuke i seminari na temu integriteta Podjela radnih zadataka	Neadekvatni mehanizmi formalne i faktičke zaštite podataka. Neadekvatan ili neefikasan sistem kontrole nad prijemom i razvrstavanjem dokumentacije - Nepostojanje elektronske interne baze podataka koja će biti prilagođena tužilačkoj organizaciji Neadekvatni prostorni uslovi za čuvanje dokumentacije, izloženost podataka neovlaštenim licima-	5735	Poboljšanje mehanizama formalne i faktičke zaštite podataka i dokumentacije Osposobljavanje adekvatnih prostornih kapaciteta za čuvanje arhivske građe, te ažurno izlučivanje iste, shodno propisima, Državnom arhivu Redovna izmjena pristupnih šifri za računare	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva svi zaposleni rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva svi zaposleni	kontinuirano kontinuirano	↔	

		poklona ili druge nedozvoljene koristi Nestručan i neprofesionalan rad Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja	Princip četiri oka Pojačan službeni i stručni nadzor;			Unaprjeđenje materijalnog položaja zaposlenih Pojačan službeni i stručni nadzor nad korišćenjem podataka; Obrađivanje - skeniranje i unošenje u elektronskoj formi svih spisa predmeta u odgovarajuću bazu podataka - elektronsku arhivu. Potpuno i ažurno unošenje potrebnih podataka u postojeću elektronsku bazu predmeta - IBM.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Upravitelj pisarnice računovođa	kontinuirano kontinuirano kontinuirano kontinuirano		
5.1 Dostavljanje podataka i pristup informacijama	Samostalni savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Curenje informacija Kršenje principa transparentnosti kod pripreme i donošenja akata Prekoračenje i zloupotreba službenih nadležnosti Gubljenje povjerenja javnosti u rad institucije zbog nepostupanja po zahtjevima za slobodan pristup informacijama.	Zakon o slobodnom pristupu informacijama Etički kodeks Interna akta institucije Mogućnost ulaganja žalbe; Pojačan službeni i stručni nadzor; Postojeći zakoni i podzakonska akta Princip četiri oka Kompletna dokumentacija Verifikacija od strane kolega	Neobjavljivanje dokumenata shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, kao i ostalih informacija od značaja za građane. Mogućnost narušavanja integriteta institucije usljed velikog broja žalbi kod nadležne agencije Neažurno rješavanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama Neblagovremeno objavljivanje kadrovskih promjena Neblagovremeno objavljivanje rješenja o postavljenju branilaca po službenoj dužnosti Netačno informisanje javnosti o radu organa.	4 5 20	Vođenje posebne interne evidencije o Zahtjevima za slobodan pristup informacijama te uvođenje interne elektronske baze podataka Na internet stranici redovno informisati javnost o aktuelnostima vezanim za rad organa , redovno ažurirati vodič za slobodan pristup informacijama	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostalni savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostalni savjetnik I - ovlašten za postupanje po	kontinuirano kontinuirano	↓	

						zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano		
						Redovno objavljivati i ažurirati informacije o kadrovskim promjenama kao i propise koji regulišu rad ustanove	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostalni savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	
						U skladu sa članom 12 ZSPI redovno objavljivati rješenja donijeta po zahtjevima za slobodan pristup informacijama, rješenja o postavljenju branilaca po službenoj dužnosti , rješenja o troškovima.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Lice zaduženo da postupa po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	
						Rješavanje podnijetih zahtjeva u zakonom predviđenom roku.	lice zaduženo da postupa po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	
						Redovno pratiti medijske tekstove o radu organa i analizirati ih	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostalni savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan	kontinuirano	

								pristup informacijama	kontinuirano			
6.1 Odbacivanje krivične prijave iz razloga pravičnosti	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Donošenje nezakonitih odluka Narušavanje integriteta institucije gubljenje povjerenja u rad institucije. Nedovoljna primjena ovog instituta; Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Nedozvoljen uticaj kod donošenja opštih i pojedinačnih pravnih akata korupcija	Godišnja kontrola; Pojačan službeni i stručni nadzor; Postojeći zakoni i podzakonska akta Verifikacija od strane kolega Princip četiri oka	Narušavanje povjerenja u rad državnih tužilaca uslijed netransparentnosti i neujednačene prakse.	5	7	35	Sastavljanje godišnje informacije o krivičnim prijavama koje su odbačene iz razloga cjelishodnosti sa kratkim obrazloženjem u svakom predmetu Praćenje ispunjenosti zakonskih uslova za odbacivanje krivične prijave	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci	Kontinuirano	↑	
									rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano		
7.1 Odlaganje krivičnog gonjenja	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Donošenje nezakonitih odluka Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Narušavanje integriteta institucije korupcija Nedozvoljen uticaj kod donošenja opštih i pojedinačnih pravnih akata	Etički kodeks Godišnja kontrola; Interna akta institucije Kompletna dokumentacija Edukacija - Obuke i seminari na temu integriteta Izvještaj o radu Pravilnici i uputstva Pravilnik o odloženom krivičnom gonjenu	Narušavanje ugleda institucije uslijed nedovoljno preciznih kriteruijuma za koja se krivična djela može primijeniti institut odloženog gonjenja i visina određene obaveze - novčanog iznosa, Pravilnik o odloženom krivičnom gonjenu, Neizjednačena praksa u tom pogledu kod tužilaštava.	6	7	42	Godišnje razmatranje primjene instituta odlaganja krivičnog gonjenja i donošenje interne procedure o načinu primjene. Vođenje evidencije o ravnomjernom raspoređivanju sredstava i visini dodijeljene novčane obaveze koju je potrebno izvršiti, a koja se uplaćuje u humanitarne svrhe, te o istom dostavljanje izvještaja Vrhovnom državnom tužilaštvu	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci	kontinuirano	↑	
									rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci	kontinuirano		

						Sastavljanje izvještaja i dostavljanje Vrhovnom državnom tužilaštvu, na svakih dva mjeseca, vezano za sprovođenje odluke kojom je predviđen redosljed humanitarnih i drugih organizacija za uplatu novčanih sredstva u primjeni instituta odloženog krivičnog gonjenja. Praćenje primjene jednoobrazne prakse u primjeni instituta odloženog gonjen Usaglašavanje rada i prakse među državnim tužiocima	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano kontinuirano kontinuirano		
8.1 Upravljanje postupkom I donošenje odluka u okviru svoje zakonske nadležnosti	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje Narušavanje integriteta institucije Donošenje nezakonitih odluka gubljenje povjerenja u rad institucije. Pristrasnost u angažovanju branilaca po službenoj dužnosti i sudskih vještaka;	Etički kodeks Interna akta institucije Edukacija - Obuke i seminari na temu integriteta Postojeći zakoni i podzakonska akta Godišnja kontrola; Obaveza sastavljanja izvještaja Izvještaj o dužini trajanja postupaka i blagovremenosti izrade odluka	Gubitak povjerenja u instituciju usled nedovoljno transparentnog rada, Kršenje pravila prilikom donošenja odluka i primjene pojedinih pravnih instituta Velika koncentracija različitih zadataka na samo jednoj osobi, Neizuzimanje tužilaca u zakonom propisanim razlozima	5735	Sveobuhvatnija stručna kontrola. Povećanje transparentnosti rada tužilaca kroz proaktivno objavljivanje informacija od značaja za rad institucije i informisanje javnosti. Edukacija	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano Kontinuirano Kontinuirano	↓	

		Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja					državni tužioci	Kontinuirano		
						Objavljivanje spiska angažovanih branilaca po službenoj dužnosti i sudskih vještaka	Samostalni savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	Kontinuirano		
						Unapređenje interne baze podataka;	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		
						Unapređenje transparentnosti, objavljivanje svih potvrđenih optuženica i sporazuma o priznanju krivice.	Samostalni savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano		
						Blagovremeno preduzimanje radnji tokom izviđaja i istrage	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci	kontinuirano		
						Praćenje eventualnog postojanja sukoba interesa i donošenje odluke o oduzimanju predmeta.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano		

9.1	tužilaca, službenika i namještenika u radnim prostorijama	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva svi zaposleni	Bezbjednost zaposlenih Bezbjednost korisnika usluga	Zakoni i pravilnici Etički kodeks	Neovlašćeni ulazak u prostorije tužilaštva Nepoštovanje vremenski predviđenog vremena za rad sa strankama	7	6	42	Obavijestiti Vrhovno državno tužilaštvo , Upravu policije, Vladu Crne Gore, Tužilački Savjet i druge institucije o potrebi uvođenja tužilačkog obezbjeđenja	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	↔	
									Uvesti prijavnicu za prijem stranaka u tužilaštvo	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano		
									Uvesti sistem elektronskih brava i kartica za zaposlene, na koji način bi se kontrolisalo kretanje stranaka u prostorije tužilaštva	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano		
10.1	Komunikacija sa međunarodnim organizacijama	nosioci tužilačke funkcije	Narušavanje integriteta institucije Ugrožavanje zaštite podataka	Etički kodeks Interna akta institucije Princip četiri oka Zakoni i pravilnici	Usljed tajnosti podataka u upisniku smanjena je kontrola i povećana mogućnost greške.	5	7	35	Uvođenje elektronske interne baze podataka	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostalni savjetnik I - ovlašćen za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama nosioci tužilačke funkcije	kontinuirano	↔	
									Blagovremeno i precizno unošenje podataka	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva nosioci tužilačke funkcije Samostalni savjetnik I -	kontinuirano		

							ovlašćen za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano		
						Obuke i seminari na temu „ Komunikacija sa međunarodnim organizacijama "	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva nosioci tužilačke funkcije Samostalni savjetnik I - ovlašćen za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano		