

Izveštaj o sprovođenju plana integriteta za 2021. godinu

Osnovno državno tužilaštvo Cetinje

REGISTAR RIZIKA			PROCJENE I MJERENJE RIZIKA				REAGOVANJE NA RIZIK				PREGLED IZVJEŠTA RIZIK
Oblasti rizika	Radna mjesta	Ugovori rizika	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizik (vrijednost)	Mjerenje rizika	Preduzete mjere za smanjenje/odklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	SL	Kratki opis mjere	
1.1 Rukovodjenje i upravljanje	Rukovodilac institucije	Godišnjak povjerenja građana u rad službenika i institucije Iskorištavanje javne funkcije ili službenog položaja Široka distribuciona ovlaštenja u donošenju akata i odluka koje se odnose na rukovodjenje i upravljanje institucijom Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nepravni uticaj Subotah interesa Nedozvoljeni uticaji na rukovodilca ili zaposlene Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji Neprijavljivanje problema i odustvo evidencije poškoda Neprijavljivanje podataka o sponzoriranim i donacijama Velika koncentracija zadatka na jednoj osobi	Godišnji kodeks Obaveza sastavljanja izvještaja Godišnji plan rada Zakon i podzakonska akta Pojedina službeni vaninstitucionalni i stručni nadzor Izvršavanje Agenciji za sprečavanje korupcije o premlenim poklonima, sponzorstvima i donacijama	Neraspoloživi i nedorečeni propisi Negativna ocjena javnog mnijenja i gubitak povjerenja javnosti u rad institucije Prevelika koncentracija zadataka na jednoj osobi Nedovoljno transparentan rad institucije Odstupanje u sprovođenju usvojenog Godišnjeg rasporeda poslova Odstupanje u sprovođenju obaveza i mjera utvrdjenih u nacionalnim strateškim dokumentima u oblasti pravosuđa Odstupanje ocjenjivanja rada zaposlenih	5 10 20	Preaktivno objavljivanje informacije iz čl. 12 Zakona o slobodnom pristupu informacijama i druge informacije od javnog interesa uz odgovarajući način zaštite ličnih podataka koji su od značaja za privatnost podataka koji su označeni stepenom tajnosti, u skladu sa zakonom.	Rukovodilac institucije		Na seaj Osnov države tužilaštvo Cetinje odgovar Zakon slobod pristup inform vodič i slobod pristup inform obraz slobod pristup inform listu za slobod pristup inform kan i za slobod pristup inform kojima odobro pristup Agenciji zaštitu podatka ličnosti pristup inform dokum bilagov		

1.1. Znakovodjenje i upravljanje	rukovodilac institucije	Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije	Obaveza sastavljanja izvješćaja	Nerazumljivi i nedorečeni propisi	5				
		Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Široka diskreciona ovlaštenja u donošenju akata i odluka koje se odnose na rukovodjenje i upravljanje institucijom Nedovoljno lobiranje ili drugi nepravni uticaj Sukob interesa Nedovoljni uticaj na rukovodilca ili zaposlene Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji Neprijavljivanje poklona i odustvo evidencije poklona Neprijavljivanje podataka o sponzorstvima i donacijama Velika koncentracija zadataka na jednoj osobi	Obaveza sastavljanja izvješćaja Godišnji plan rada Zakoni i podzakonska akta Pojavljeni službeni vaninstitucionalni i stručni nadzor Izvištavanje Agenciji za sprečavanje korupcije o primljenim podacima, sponzorstvima i donacijama	Negativna ocjena javnog mnijenja i gubitak povjerenja javnosti u rad institucije Prevelika koncentracija zadataka na jednoj osobi Nedovoljno transparentan rad institucije Odstupanje u sprovođenju usvojenog Godišnjeg rasporeda poslova Odstupanje u sprovođenju obaveza i mjera utvrđenih u nacionalnim strateškim dokumentima u oblasti pravosuđa Odsustvo ocjenjivanja rada zaposlenih					
	</								

[illegible]

1.1. Rukovođenje i upravljanje	rukovodilac institucije	Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Izvršavanje javne funkcije iz službenog položaja Široka diskretna ovlaštenja u donošenju akata i odluka koje se odnose na rukovođenje i upravljanje institucijom Nedovoljno lobiranje ili drugi nejavni uticaj Sukob interesa Nedovoljno uticaj na rukovodilca ili zaposlene Neprijava korupcije i drugih nezakonitih radnji Neprijava povreda i odsustvo evidencije povreda Neprijava podataka o spornostima i donacijama Velika koncentracija zadatka na jednoj osobi	Etički kodeksi Obaveza sastavljanja izvještaja Godišnji plan rada Zakoni i podzakonski akti Pojacan službeni vaninstitucionalni i stručni nadzor Izvršavanje Agenciji za sprečavanje korupcije o prijavljenim pokroima, spornostima i donacijama	Nerazumljiv i nedorečen propis Negativna ocjena javnog mišljenja i gubitak povjerenja javnosti u rad institucije Prevelika koncentracija zadatka na jednoj osobi Nedovoljno transparentan rad institucije Odstupanje u sprovođenju usvojenog godišnjeg rasporeda poslova Odstupanje u sprovođenju obaveza i mjera utvrdjenih u nacionalnim stručnim dokumentima u oblasti pravosuđa Odsustvo ocjenjivanja rada zaposlenih	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
--------------------------------	-------------------------	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.1. Rukovođenje i upravljanje	rukovođač institucije	Unutrašnje povjerenja građana u rad službenika i institucije	Etički kodex Obaveza sastavljanja izvješća	Nezakumulirani nedorečeni propisi	51050	Pracjenje sprovođenja godišnjeg rasporeda poslova u tužilaštvu	rukovođač institucije	Revi
		Unutrašnje povjerenja građana u rad službenika i institucije Izbor i izbacivanje javne funkcije ili službenog položaja Siroka diskreciona ovlaštenja u donošenju akata i odluka koje se odnose na rukovođenje i upravljanje institucijom Nedovoljno ložiranje ili drugi nepravilni utjecaj Subjekt interesa Nedovoljni utjecaj na rukovođuca ili zaposlene Nepravilno upravljanje korupcije i drugih nezakonitih radnji Nepravilno upravljanje poslova i odustvo evidencije poslova Nepravilno upravljanje podataka o sponzorstvu i donacijama Velika koncentracija zadataka na jednoj osobi	Etički kodex Obaveza sastavljanja izvješća Godišnji plan rada Zakon i podzakonska akta Pojedan službeni vaninstitucionalni i stručni nadzor Izveštavanje Agenciji za sprječavanje korupcije o primljenim problemima, sponzorstvu i donacijama	Negativna ocjena javnog mišljenja i gubitak povjerenja javnosti u rad institucije Prevelika koncentracija zadataka na jednoj osobi Nedovoljno transparentan rad institucije Odstupanje u sprovođenju usvojenog godišnjeg rasporeda poslova Odstupanje u sprovođenju obaveza i mjera utvrdjenih u nacionalnim stručnim dokumentima u oblasti pravosuđa Odstupanje ocjenjivanja rada zaposlenih				

1.1. Rukovođenje i upravljanje	rukovodilac institucije	Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije	Etčki kodeks Obaveza sastavljanja izvješćaja	Nerazumljivi i nedorečeni propisi	5	10	30	prati uticajne osobe aktivisti	prati uticajne osobe aktivisti
		Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Iskorištavanje javne funkcije ili službenog položaja Široka diskreciona ovlaštenja u donošenju akata i odluka koje se odnose na rukovođenje i upravljanje institucijom Nedovoljno lobiranje ili drugi nejavni uticaj Sakob interesa Nedovoljno uticaj na rukovodioca ili zaposlene Neprijavlivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji Neprijavlivanje poklona i odsustvo evidencije poklona Neprijavlivanje podataka o sponzorstvima i donacijama Velika koncentracija zadatka na jednoj osobi	Etčki kodeks Obaveza sastavljanja izvješćaja Godišnji plan rada Zakoni i podzakonska akta Pojedan službeni vaninstitucionalni i stručni nadzor Izvištavanje Agenciji za sprečavanje korupcije o primljenim poklonima, sponzorstvom i donacijama Odstupanje u sprovođenju usvojenog Godišnjeg rasporeda poslova Odstupanje u sprovođenju obaveza i mjera utvrdjenih u nacionalnim strateškim dokumentima u oblasti pravosuđa Odsustvu ocjenjivanja rada zaposlenih	Negativna ocjena javnog mnijenja i gubitak povjerenja javnosti u rad institucije Prevelika koncentracija zadatka na jednoj osobi Nedovoljno transparentan rad institucije Odstupanje u sprovođenju usvojenog Godišnjeg rasporeda poslova Odstupanje u sprovođenju obaveza i mjera utvrdjenih u nacionalnim strateškim dokumentima u oblasti pravosuđa Odsustvu ocjenjivanja rada zaposlenih				21.09.2022.	
1.2. Rukovođenje i upravljanje	službenik za slobodan pristup informacijama	Poveće profesionalnih etičkih pravila i pristojasno ponašanje	Zakoni i podzakonska akta Edukacija	Nerazumljivi i nedorečeni propisi Nedostojne zarade	6	8	48	Edukacija	Nije realizirano
								rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostalni savjetnik III. razreda po postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informacijama i radne odnose	U Osn. državi tužilac Cetinj izvjes period polisa odbuke koja si ovlad pristup zahtje pristup inform. Rukov. Osnovi državi

1.2. Rukovođenje i upravljanje	službenik za slobodan pristup informacijama	Povrede profesionalnih, etičkih pravila i profesionalno ponašanje	Zakoni i podzakonska akta Edukacija	Nerazumljivi i nedorečeni propisi Nedovoljne zarade	6	8	48	Radna interne elektronske baze podataka. rukovodilac osnovnog državnog tužništva 21.09.2022.	tuži Cent da s jedn proh obu sem
1.3. Rukovođenje i upravljanje	lice zaduženo za posredovanje u služajevima zlostavljanja na radu (mobling)	Primanje nedovoljnih poklona ili druge nedovoljne koristi Narušavanje integriteta institucije Narušavanje integriteta zaposlenih Neblagovremeno postupanje posrednika po zahtjevu za pokretanje postupka za zaštitu od moblinga	Transparentnost u radu Obaveza izrade izvješća o predmetima po slobodan pristup informacijama i moblingu Pojčan službeni i stručni nadzor Evidentiranje prijavljenih optužbenih poklona	Nerazumljivi i nedorečeni propisi Nedovoljne zarade	6	8	48	Blagovremeno postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama i zahtjevima za pokretanje postupka za zaštitu od moblinga. službenik za slobodan pristup informacijama 21.09.2022.	Realiz U Os držav tužila Cent izvješ person ovlašt za pos po za za stol pristup inform blagov je odh zahtje slobod pristup inform U ovim tužilaš bilo je postup zaštitu mobling

[illegible]

2.1. Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	rukovodilac Osnovnog državnog tužništva	Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije iskorisćavanje javne funkcije ili službenog položaja	Eučki kodeksi interneta akta institucije Oblike i semantika Podjela radnih zadataka Neposredan razgovor	Nedostatak motivacije usljed lošeg materijalnog položaja Nemogućnost sveobuhvatnog praćenja kadrovske politike zbog nepostojanja interne elektronske baze podataka Rizik od smanjenog zadatka na jednoj osobi I kvaliteta Velika koncentracija zadataka na samo jednoj osobi	68	drž. služ. nam. Svr. s ovom post. stila. Etiki. kode Realiz. Mije bit. u izvješt. periodu
	državni tužnici ostali zaposleni	Neetično i neprofesionalno ponašanje prema strankama u postupku sudob interesa i trgovanja ujednom institucije Primanje nedovoljenih poklona ili druge nedovoljene koristi	Zakoni i podzakonska akta Donošenje godišnjeg kadrovske plana Pojačan službeni i stručni nadzor Davanje izvjava za javnost od strane ovlaštenih lica Pokretanje postupaka za prekršajnih neprihvatljive prihoda i imovine rukovodilaca i tužnika	Zaposleni nisu upoznati sa propisima Nerazumljivi i nedorečeni propisi Neadekvatne zarade zaposlenih		
	rukovodilac Osnovnog državnog tužništva državni tužnici ostali zaposleni	Diskriminacija, ograničenje i uskraćivanje prava zaposlenog kod odnosa i prijavljivanja sumnje na korupciju i druge javne integriteta	Izješavanje Komisije za etički kodeks Pokretanje disciplinskih postupaka za utvrđivanje odgovornosti zaposlenih Pokretanje disciplinskih postupaka i postupaka za razrješenje	Necovlašteno davanje izvjava za javnost Nepostojanje adekvatne analize rizika radnih mjesta od izloženosti korupciji Nepostojanje Etičkih kodeksa poslovanja i Zakona o državnim službenicima i namještenicima	drž. služ. nam. Svr. s ovom post. stila. Etiki. kode Realiz. Mije bit. u izvješt. periodu	

21.09.2022.

21.09.2022.

21.09.2022.

21.09.2022.

2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	ruководилac Osnovnog državnog tužilaštva	Ublizak povjerenja građana u rad službenika i institucije	Etički kodeks	Nedostatak motivacije usljed lošeg materijalnog položaja	6 3 48	Izrada godišnjeg kadrovskog plana.	ruководилac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioc ostali zaposleni	21.09.2022.	Res
državni tužioc ostali zaposleni		Velika koncentracija zadataka na jednoj osobi	Princip četiri oka	Većina koncentracija zadataka na jednoj osobi					Kad
Nepotrebno i neprofesionalno ponašanje prema strankama u postupku		Nepotrebno i neprofesionalno ponašanje prema strankama u postupku	Zakoni i podzakonska akta	Zaposleni nisu upoznat sa propisima		Izrada Plana integriteta i godišnje izvješćivanje o rezultatima rada.	ruководилac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioc ostali zaposleni	21.09.2022.	Real
sukob interesa i trgovanja utjecajem		sukob interesa i trgovanja utjecajem	Donošenje godišnjeg kadrovskog plana	Nezadovoljstvo i nedorečeni propisi					Plan
Primanje		Primanje	Pojakan službeni i stručni nadzor	Neadekvatne zarade zaposlenih					Izvj
neodovoljnih poškoda ili druge neodovoljene koristi		neodovoljnih poškoda ili druge neodovoljene koristi	Davanje izjava za javnost od strane ovlaštenih lica	Neovlašteno davanje izjava za javnost					Plan
Diskriminacija, ograničenje i uskrćavanje prava zaposlenog kod otkrivanja i prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta		Diskriminacija, ograničenje i uskrćavanje prava zaposlenog kod otkrivanja i prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta	Postupak za neprijavlivanje prihoda i imovine rukovodilaca i tužiora	Neopostojanje adekvatne analize rizika radnih mjesta od izloženosti korupciji					Integ
Nepodnošenje izvješćaja o prihodima i imovini javnih funkcionera		Nepodnošenje izvješćaja o prihodima i imovini javnih funkcionera	Izvršavanje Komisije za etički kodeks	Neopostojanje adekvatne analize rizika radnih mjesta od izloženosti korupciji					Integ
			Pokretanje disciplinskih postupaka za utvrđivanje odgovornosti zaposlenih	Neopostojanje adekvatne analize rizika radnih mjesta od izloženosti korupciji					Integ
			Pokretanje disciplinskih postupaka za razrješenje	Neopostojanje adekvatne analize rizika radnih mjesta od izloženosti korupciji					Integ
									Integ
									Integ

2.1. Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije	Etički kodeks internih akta	Nedostatak motivacije usljed lošeg materijalnog položaja	68	Izvršitelj Komisije za etički kodeks	21.09.2022.	1
	državni tužnici ostali zaposleni	Volika koncentracija zadataka na jednoj osobi Nepozdran razgovor Princip četiri oka Ravnomjerno raspoređivanje radnih zadataka Edukacija Zakoni i podzakonska akta Donošenje godišnjeg kadrovskog plana Pojavljeni slučajevi i stručni nadzor Davanje izjava sa javnosti od strane ovlaštenih lica Pokretanje prekršajnih postupaka za neprijava prijava i imovine rukovodilaca i tužilaca Diskriminacija, ograničenje i esktraktivne prava zaposlenog kod odnivanja i prijava sumnje na korupciju i druge povrede integriteta Nepodnošenje izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera	Interni akta institucije Odluke i seminar Podjela radnih zadataka Nepozdran razgovor Princip četiri oka Ravnomjerno raspoređivanje radnih zadataka Edukacija Zakoni i podzakonska akta Donošenje godišnjeg kadrovskog plana Pojavljeni slučajevi i stručni nadzor Davanje izjava sa javnosti od strane ovlaštenih lica Pokretanje prekršajnih postupaka za neprijava prijava i imovine rukovodilaca i tužilaca Diskriminacija, ograničenje i esktraktivne prava zaposlenog kod odnivanja i prijava sumnje na korupciju i druge povrede integriteta Nepodnošenje izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera	Nedostatak motivacije usljed lošeg materijalnog položaja Nepozdran razgovor Princip četiri oka Ravnomjerno raspoređivanje radnih zadataka Edukacija Zakoni i podzakonska akta Donošenje godišnjeg kadrovskog plana Pojavljeni slučajevi i stručni nadzor Davanje izjava sa javnosti od strane ovlaštenih lica Pokretanje prekršajnih postupaka za neprijava prijava i imovine rukovodilaca i tužilaca Diskriminacija, ograničenje i esktraktivne prava zaposlenog kod odnivanja i prijava sumnje na korupciju i druge povrede integriteta Nepodnošenje izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera		Biroj pokrenutih disciplinskih postupaka i izrečenih sankcija protiv ostalih poslenih rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva ostali zaposleni	21.09.2022.	Realiz U iz pers stiza služi preb tuži pošt jedn Kom etičk drža tuži poma držan tužib Osn držan tuži Cetin

2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	rukovodilac Osnovnog državnog tužništva	Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije	Etčki kodeksi interneta akta institucije Obuke i seminari Podjela radnih zadataka Neposredan razgovor	Nedostatak motivacije usljed lošeg materijalnog položaja Nemogućnost sveobuhvatnog praćenja kadrovske politike zbog nepostojanja interne elektronske baze podataka Rizik od smanjenog zadatka na jednoj osobi kvaliteta Velika koncentracija zadataka na samo jednoj osobi	6 48	državni tužitelj ostali zaposleni	Ceti izvještaji peripolo postdisci postdisci drža služb ispor izveć sank nove disci postn je u f HRM
3.1 Ponašanje i upravljanje finansijama	rukovodilac Osnovnog državnog tužništva	Domagojeve nezakonitih odluka Korupcija, narušavanje integriteta institucije	Godišnja kontrola, konsolidna dokumentacija, pojačan nadzor	Narušavanje povjerenja u rad državnih tužilaca usljed netransparenčnosti	3 24	Kontrola rješenja o troškovima biranika po službenoj dužnosti, vještaka i tumača.	1 Realizirani U Osnov državn tužilašt Cetinje Riješen troškovo biranika službeni dužnos rješenj usklad biranika

21.09.2022.

4.1 Čuvanje i bezbednost podataka i dokumenata	svi zaposleni	Neuređeno i neprofesionalan rad tužilačke pisarnice u pogledu evidencije i čuvanje dokumenata	Podjela radnih zadataka Zakoni i podzakonska akta Video nadzor i kontrola pristupa	6	48	Postojanje informacione bezbednosti:	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	21.09.2022.	1. dub
		Neuređeno vođenje arhive Nedjelagovornost i netakčan unos podataka u informacioni sistem Odsustvo informacione bezbednosti				Edukacija zaposlenih	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	21.09.2022.	
						Adekvatno čuvanje i arhiviranje podataka i dokumenata.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	21.09.2022.	
						Unapređenje materijalnog položaja zaposlenih.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	21.09.2022.	

Realiz
U Osn
držav
tužila
Cetin
dokur
čuvati
adekv
skladi
prosto
kapaci

Nije
realizo
Nije u
nadlež
ovog u

4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenta	svi zaposleni	Čuvanje informacija Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Korupcija, narušavanje integriteta institucije Prekoračenje i zloupotreba službenih nadležnosti Ugrožavanje zaštite podataka Neadekvatna zaštita podataka u svim organizacionim jedinicama u tužilaštvu Nečuvanje podataka i dokumenta od strane zaposlenih u njihovom radu Neuređan i neprofesionalan rad tužilačke pisarnice u pogledu evidencije i čuvanje dokumenta	Neposredan odgovor Princip četiri oka Edukovanje zaposlenih o pravilima kancelarijskog poslovanja Pojčan službeni vaninstitucionalni i stručni nadzor Etički kodeks Inspekcijaska kontrola Interni akta Institucije Kompletna dokumentacija Mjere tehničkog i fizičkog obezbjeđenja prostorija Oblaveza sastavljanja izvještaja Obuke i seminari Podjela radnih zadataka Zakoni i podzakonska akta Video nadzor i kontrola pristupa	Neodgovarajući prostorni kapaciteti Zaposleni nisu upoznati sa propisima Netražnjivi i nedorečeni propisi Neadekvatne zarade zaposlenih Odsustvo kontrole pristupa službenim prostorijama i dokumentaciji Uspjeh nepostojanja interne elektronske baze podataka u koja bi se unosili svi dokumenti koji su predmet rada. Tužilačke organizacije mogu čuvati i smanjenje evidencije i kontrole podataka Nedostatak motivacije	6 48	(Uspješno) i zaštita elektronske baze podataka Nije realizirano Nije real Nije nad Nije ovaj	21.09.2022.	↑
5.1 Upravljanje tužilaškim postupkom i donošenje odluka u okviru svoje zakonske nadležnosti	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	sukob interesa i trgovanja ugledom institucije Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristatano ponašanje Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nepravni uticaj Korupтивно ponašanje Primanje nedozvoljenih poklona ili druge	Zakoni i podzakonski akta Izjašnjavanje Komisije za etički kodeks Poboljšanje disciplinskih i postupaka za razrješavanje Prijavljivanje korupcije licu za prijavu zviždača Poboljšanje "vrtulnih postupaka"	Nedovoljno transparentan rad Neuglednaženost prakse Netražnjavanje tužilaca u zakonom propisanim razlozima za izazveće	Broj pokrenutih postupaka za povredu Etičkog kodeksa državnih tužilaca i izvještaj Komisije za etički kodeks.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva		Realizirano U ovom tužilaštvu izvršeno periodično stranu državni postupci službe počinju putovati Komisija Etička i državni tužilaši

5.1 Upravljanje tužilaškim postupkom i odluka u okviru svoje zakonske nadležnosti	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	nedovoljne koristi	Izvršene kritične sankcije zbog koruptivnog ponašanja tužilaca izveštavanje o dužini trajanja postupka i blagovremenosti izrade odluka	Nedovoljno transparentan rad	7	10	20	
			Transparentnost na saftu Prekršajno kažnjavanje javnog funkcionera zbog sukoba interesa	Nedostatak prijava Neizuzimanje tužilaca u zakonom propisanim razlozima za izuzeće				21.09.2022. 21.09.2022.
tuži	po:	tuži	tuži	tuži	tuži	tuži	tuži	Realiz U Osn državn tužilaštva 21.09.2022.

[illegible]

S.1 Upravljanje tužilaškim postupkom i donošenje odluka u okviru svoje zakonske nadležnosti					7	10	70		
Upravljanje tužilaškim postupkom i donošenje odluka u okviru svoje zakonske nadležnosti	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	sukob interesa i trgovanja ugledom Institucije Povrede profesionalnih etičkih pravila i prikriveno ponašanje	Zakon i podzakonska akta Izvršavanje Komisije za etički kodeks Poverenje disciplinskih postupaka za razriješenje	Nedovoljno transparentan rad					
		Neodovoljeno Izabrano ili drugi nepravni utjecaj Koruptivno ponašanje	Prijava izvještaja o prijavu zviždača Pokretanje krivičnih postupaka i izvršenje krivične sankcije zbog koruptivnog ponašanja tužila	Neizvršavanje tužila u zakonom propisanom razlozima za isuzetie					
		Primanje nedovoljenih poklona ili druge nedovoljene koristi							
		Neblagovremenost u postupanju u predmetima	Izvršavanje o dužini trajanja postupka i blagovremenosti izrade odluka						
			Transparentnost na sajtu Prekršajno kažnjavanje javnog funkcionera zbog sukoba interesa						

5.1 Upravljanje tužilačkim postupkom i donošenje odluka u okviru svoje zakonske nadležnosti	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioc	sukob interesa i trgovanja ugledom institucije Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristрасно ponašanje Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj Koruptivno ponašanje Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi Nedozvoljenost u postupanju u predmetima	Zakoni i podzakonska akta Izvršavanje Komisije za etički kodeks Pokrеćanje disciplinskih i postupaka za razrešenje Prijavlivanje korupcije licu za prijem i gostovanje po prijavi zviđača Pokrеćanje krivičnih postupaka i izrečene krivične sankcije zbog koruptivnog ponašanja tužilaca Izvršavanje o dužini trajanja postupka i blagovremenosti izrade odluka Transparentnost na sajtu Prekršajno kažnjavanje javnog funkcionera zbog sukoba interesa	Nedovoljno transparentan rad Nedjednačnost prakse Neizvršavanje tužilaca u zakonom propisanim rokovima za izuzet	77 10 70	Blagovremeno preduzimanje radnji tokom izviđaja i istrage. rukovodilac institucije državni tužioc	21.09.2022.	-- odlu oduz prev
6.1 Poslovi prijema i otpremanja/dostavljanja pismena	Upravičeli pisarnice Samostalni/a referent/kinja uvođačar/ka savjetnik Samostalni/a referent/kinja zapisničar/ka	Nedozvoljenost prijem, dostavljanje i otpremanje pismena Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristрасно ponašanje Koruptivno ponašanje Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi Zloupotreba korišćenja službenih vozila Neuređan, nedozvoljenost i neatačan unos pismena u PRIS	Zakoni i podzakonska akta Ravnomernost raspoređivanje radnih zadatka Verifikacija pismena od strane Rukovodilaca i državnih tužilaca Prijavlivanje korupcije licu za prijem i postupanje po prijavi zviđača Pokrеćanje krivičnih i disciplinskih postupaka i izrečanje sankcija zbog koruptivnog i neprofesionalnog ponašanja zaposlenih Vođenje ureadne evidencije o prijemu, otpremanju i dostavljanju pismena u pisarnici	Nedozvoljeni i nedorečeni propisi Nedostavljene zarade zaposlenih Nedozvoljeno dostavljanje predmeta i drugih akata nakon njihove izrade pisarnici tužilaštva od strane samostalnih referendarnih zapisničar/ka operater/ka	6 10 60	Broj prijava licu za prijem i postupanje po prijavi zviđača. Upravičeli pisarnice Samostalni/a referent/kinja uvođačar/ka Samostalni referent/kinja zapisnik	21.09.2022.	-- Rezult Nije bi u izve u period
		Broj pokrenutih krivičnih i disciplinskih postupaka i izrečenih sankcija zbog koruptivnog i neprofesionalnog ponašanja zaposlenih	Upravičeli pisarnice Samostalni/a referent/kinja uvođačar/ka Samostalni referent/kinja zapisnik			Realiz U Osn državn tužilašt Cetinju izvođač persoh bilo pol krivični postups samim izrečen sankcij		

6.1 Poslovi prijema i otpremanja/dostavljanja pismena	Upravištelj pisarnice	Nedlagovremeno prijem, dostavljanje i otpremanje pismena	Zakoni i podzakonska akta	Nerasumljivi i nedoređeni propisi	6	10	60	1
	Samostalno/a referent/kinja upisničar/ka savjetnik Samostalno/a referent/kinja zapisničar/ka	Povjere profesionalnih, etičkih pravila i pristupno ponašanje Koruptivno ponašanje Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi Zloupotreba korišćenja službenih vozila Neurođan, neblagovremen i neefikasan unos pismena u PRIS	Raznopoljarno raspoređivanje radnih zadataka Verifikacija pismena od strane rukovodilaca i državnih tužilaca Prijavljivanje koruptivne licu za prijavu zviđača Pokretanje krivičnih i disciplinskih postupaka i izricanje sankcija zbog koruptivnog i neprofesionalnog ponašanja zaposlenih Vodjenje ureadne evidencije o prijemu, otpremanju i dostavljanju pismena u pisarnici i rukovodilcu DDT Četanje Vodjenje ureadne evidencije predane kolonetrace i utraženog goriva i ostale evidencije po putnom nalogu Pojavljen službeni vaninstitucionalni i stručni nadzor Neposredan razgovor Princip četiri oka Prijava i vođenje evidencije primljenih poklona	Nedlagovremeno dostavljanje predmeta i drugih akata nakon njihove izrade pisarnici tužilaštva od strane samostalnih referenata/zapisničar/ki operater/ki				21.09.2022.
7.1 Dostavljanje podataka i pristup informacijama	Samostalno savjetnik III -ovlašćen za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama i radne odnose	Čitanje informacija Kreiranje principa transparentnosti kod pripreme i doručenje općih akata Prekoračenje i zloupotreba službenih nadležnosti	Enigle kodeks Interni akta Institucije Kompletna dokumentacija Mogućnost ulaganja žalbe Pojavljen službeni i stručni nadzor	Mogućnost naručavanja integriteta institucije usljed velikog broja žalbi kod nadležne agencije, nemotivisanost službenika usljed lošeg materijalnog položaja Postojeći zakoni i podzakonska akta, princip četiri oka,	4	28	Vodjenje posebne interne evidencije o Zahtjevima za slobodan pristup informacijama. rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva savjetnik Upravištelj pisarnice Samostalno/a referent/kinja upisničar/ka Samostalno/a referent/kinja savjetnik	21.09.2022.
								Rezult U Osn državi tužilaštva Četnag evidencije zabijeg slobod pristup inform

[illegible]

9.1 Upravljanje postupkom i donošenje odluka u okviru svoje zakonske nadležnosti	državni tužitelj	Donošenje nezakonitih odluka Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Iskorištavanje javne funkcije ili službenog položaja	Etički kodiks Interni akta Institucije Kompletna dokumentacija Obuke i seminari Zakon i podzakonska akta	Gubitak povjerenja u instituciju usljed nedovoljne transparentnog rada	5840	Osnovni državni tužitelj državni tužitelj	1
						Efikasnost razmjena informacija sa drugim državnim organima. rukovodilac Osnovnog državnog tužništva državni tužitelj	Realizirani Osnovni državni tužitelj Četinu iznagla transparantno jaka sa drugim organima
10. Utjecaj na tvorbu i izvršavanje funkcije ili donošanje odluka	Samostalni savjetnik	Iskorištavanje javne funkcije ili službenog položaja Medovodjen uticaj kod donošenja uplata i pojedinačnih pravnih akata Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno postupanje	Etički kodiks Interni akta Institucije Kompletna dokumentacija Zakon i podzakonska akta Verifikacija od strane kolega	Zbog specifičnosti (poila koji) obavljaju i davanja stručnih mišljenja koja nisu iz oblasti prava, nemogućnost interne kontrole kvaliteta rada	41040	Obavješta sastavljanja izvješta za svaki predmet u kojem daje stručno mišljenje za detaljnim obrazloženjem Tužitelj za maloljetnike	Realizirano U ovom tužilaštvu predane odluke, sklađu s zakonom
						21.09.2022.	21.09.2022.
						21.09.2022.	

10. Utjecaj na nosioce funkcije II u donošenju odluka	Iskorišćivanje javne funkcije ili službenog položaja	Interna akta	Zbog specifičnosti posla koji obavljaju i davanja stručnih mišljenja koja nisu iz oblasti prava, nemogućnost interne kontrole kvaliteta rada	4	10	40	Odgovarajuća obuka kadrova	Tužilaštvo za maloljetnike	Realizirano
	Iskorišćivanje javne funkcije ili službenog položaja Nedovoljan utjecaj kod donošenja opštih i pojedinačnih pravnih akata Poverde profesionalnih, etičkih pravila i pristojno ponašanje	Interna akta Instrukcije Kompletna dokumentacija Zakoni i podzakonska akta Verifikacija od strane kolega							
							Specijalizovana diogenova obuka posebno usmjerena na uspostavljanje vještina tokom finansijske istrage	Tužilaštvo za maloljetnike	21.09.2022.
							Uspostavljanje ljudskih i materijalnih resursa	Tužilaštvo za maloljetnike	21.09.2022.

10. Utjecaj na nosioce tužilačke funkcije u donošenju odluke	Samostalni savjetnik	Ishod: izvršavanje javne funkcije ili službenog poslovanja Nedozvoljen utjecaj kod donošenja općih i pojedinačnih pravnih akata	Etika kodeks Interni akti Institucije Kompletna dokumentacija Zakoni i podzakonska akta	Zbog specifičnosti posla koji obavljaju i davanja stručnih mišljenja koja nisu iz oblasti prava, nemogućnost interne kontrole kvaliteta rada	41040		Ispis post pros sazh sazh mali Prije sazh ovo i anga Sred Vrbo držav tužila shuća brane malo
		Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrazno ponašanje	Vertikalna od strane kolega			Adekvatna i ujednačena primjena zakonskih propisa i prakse.	Realiz U Osn držav tužila Cetnj adekv ugled primje zakon propis maka
						Nedozvoljeno loširanje pri donošenju odluka i zapošljavanja.	Realiz Nije dr loširaj donoš odluke zapošlj
11. Odlaganje krivičnog gonjenja	nosioce tužilačke funkcije	Donošenje nezakonitih odluka građana u rad služenika i institucije	Etika kodeks Godišnja kontrola Interni akti Institucije Kompletna	Narušavanje ugleda institucije usljed nedovoljno preciznih kriterijuma za koja se krivična djela može primeniti institut	545	Godišnje razmatranje primjene instituta odlaganja krivičnog gonjenja i donošenje internih odluka o načinu primjene	Realiz U Osn držav tužila Cetnj

11. Odlaganje krivičnog gonjenja	posloji tužilačke funkcije	iskorišćivanje javne funkcije ili službenog položaja Korupcija, stvaranje integriteta institucije Neodovoljan utjecaj kod donošenja općih i pojedinačnih pravnih akata	dokumentacija Obuke i seminari Principi četiri oka	odloženoj gonjenja	594.5	Praćenje utvrđenog redoslijeda humanitarnih organizacija, javnih ustanova i nevladinih organizacija u čiju korist se uplaćuje određeni novčani iznosi u pravnici Instituta odloženoj gonjenja, a po osnovu zreženja kojim je utvrđena obaveza	rukovođa Osnovnog državnog tužilaštva državni tužici	21.09.2022.	21.09.2022.
Praćenje primjene jedinstvene prakse u primjeni instituta odloženoj gonjenja.	posloji tužilačke funkcije								

1	se re orga ciju : upla novč cilju insti odluč krivi gonje	Reali Vrlo držav tužila počet kalen godin odred hum organ javni i nevl organ čiji ka uplać novča cilju p insti odlož krivič gonje	Reali U Osn držav tužilaš Četina primje jedino prakse postup institui odluč krivičn gonjen Takođe
---	--	---	--

11. Odlaganje krivičnog gonjenja	nosioci tužilačke funkcije	Domaćenje nezakonitih odluka Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja korupcija, narušavanje integriteta institucije	Etički kodeks Godišnja kontrola Interni akta institucije Kompletna dokumentacija Obuke i seminar Principi česti akta	Narušavanje ugleda institucije usljed nedovoljno preciznih kriterijuma za koja se krivični djela može primjeniti institut odloženog gonjenja.	5945	21.09.2022.	prati orga Cij upla nov cilja insti odlo krivi gonje
--	-------------------------------	---	---	---	------	-------------	---

PODNOŠILAC IZVJEŠTAJA

Menađer integriteta

Deane Marković

STARJEŠINA/ODGOVORNO LICE U ORGANU V



Marković